

« Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің  
білім басқармасы» коммуналдық мемлекеттік  
мекемесінің « Тимирязев ауданын білім  
бөлімі» коммуналдық мемлекеттік  
мекемесі «Радуга» бөбекжай-бақшасы»  
коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпо  
рыны



Коммунальное государственное казённое  
предприятие «Ясли- сад «Радуга»  
коммунального государственного учреждения  
«Отдел образования Тимирязевского района»  
КГУ «Управление образования акимата СКО»

**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

**«02» қыркүйек 2025 ж**

**№ 75**

**«02 » сентября 2025г**

### **О создании консультативного пункта**

В целях обеспечения психолого-педагогической, методической и консультативной поддержки родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, посещающих и не посещающих дошкольную организацию, а также во исполнение задач дошкольного воспитания и обучения согласно действующему законодательству Республики Казахстан,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать консультативный пункт на базе дошкольной организации с 2 сентября 2025 года
2. Утвердить следующие направления деятельности консультативного пункта:
  - 2.1. Психолого-педагогическое консультирование родителей детей дошкольного возраста.
  - 2.2. Диагностическая, коррекционная и профилактическая работа специалистов (педагог-психолог, учитель-логопед/дефектолог, воспитатели, медработник).
  - 2.3. Предоставление методических рекомендаций по вопросам воспитания, развития и обучения детей.
  - 2.4. Проведение индивидуальных и групповых консультаций, открытых мероприятий и встреч.
  - 2.5. Ведение документации консультативного пункта (журнал обращений, отчетность, планирование).
3. Назначить руководителем консультативного пункта педагога- психолога Крикушину И.Ю
4. Руководителю консультативного пункта:
  - 4.1. Разработать и предоставить на утверждение годовой план работы консультативного пункта.
  - 4.2. Утвердить и довести до родителей график приема.

- 4.3. Организовать взаимодействие со специалистами дошкольной организации и внешними службами (ПМПК, КДП и др.) при необходимости.
- 4.4. Обеспечить своевременное предоставление отчетов по работе консультативного пункта.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на методиста – Мухамедгалиеву К.С

**Директор**



**Тюрина Н.И.**